

DOMOV PRE SENIOROV, MIEROVÁ 88, 064 01 STARÁ ĽUBOVŇA

ZÁKAZKA S NÍZKOU HODNOTOU

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

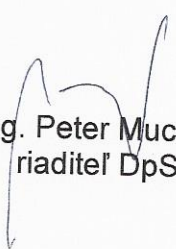
Predmet zákazky: „Nákup telefónnej ústredne“

Súlad výzvy na predkladanie ponúk so zákonom 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Starej Ľubovni dňa 25.7.2022


PhDr. Ľubomír Štupák
vedúci úseku vnútornej prevádzky

V Starej Ľubovni dňa 25.7.2022


Ing. Peter Mucha
riaditeľ DpS

OBSAH VÝZVY NA PREDKLADANIE PONÚK

OBSAH VÝZVY NA PREDKLADANIE PONÚK	2
A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	3
Časť I. Všeobecné informácie	3
I.1 Identifikácia verejného obstarávateľa	3
I.2 Predmet zákazky	3
I.3 Komplexnosť dodávky	3
I.4 Zdroj finančných prostriedkov	3
I.5 Zmluva	3
I.6 Miesto a termín plnenia	3
I.7 Variantné riešenia	4
I.8 Platnosť ponuky	4
Časť II. Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie	4
II. 1 Komunikácia	4
II. 3 Vysvetľovanie a doplnenie výzvy na predkladanie ponúk	4
Časť III. Príprava ponuky	4
III. 1 Jazyk ponuky	5
III. 2 Obsah ponuky	5
Časť IV. Predkladanie ponúk	5
IV. 1 Spôsob a forma predkladania ponuky	5
IV. 2 Miesto a lehota na predkladanie ponúk	6
IV. 3 Doplnenie, odvolanie a zmena ponuky	6
Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	6
V. 1 Otváranie a vyhodnotenie ponúk	6
V. 2 Mena na vyhodnotenie ponúk	6
V. 3 Hodnotenie ponúk	6
V. 4 Oznámenie z otvárania, prijatia a neprijatia ponúk	6
A.2 PODMIENKY ÚČASTI	6
A.2.1 Osobné postavenie	6
A.2.2 Ekonomické a finančné postavenie	7
A.2.3 Technická alebo odborná spôsobilosť	7
A.2.4 Čestné vyhlásenie ku „Konfliktu záujmov a etickému kódexu uchádzača“	7
A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	7
B.1 OPIS PREDMETU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	7
B.2 SPÔSOB URČENIA CENY	8
B.3 NÁVRH KÚPNEJ ZMLUVY	9
B.3.1 Cena za dielo a platobné podmienky	9
B.3.2 Vady diela, záruky, sankcie	9
B.3.3 Práva a povinnosti zmluvných strán	10
B.3.4 Dodávka tovaru a čas plnenia	10
B.3.5 Odstúpenie od kúpnej zmluvy (vypovedanie kúpnej zmluvy)	10
B.3.6 Doručovanie	10
B.3.7 Záverečné ustanovenia	11

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

I.1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Domov pre seniorov

IČO: 00691798

DIČ: 2020713057

Sídlo organizácie: Mierová 88, 064 01 Stará Ľubovňa

Kontaktná osoba: PhDr. Ľubomír Štupák, vedúci úseku vnútornej prevádzky

Telefón: 0911 460142

E-mail: sekretariat@dps-sl.vucpo.sk

I.2 Predmet zákazky

Predmetom zákazky je „Nákup telefónnej ústredne“. Nákup a montáž ústredne bude realizovaný aj s dovozom do sídla verejného obstarávateľa (celková cena bude aj s montážou a dovozom). Podrobnejší popis predmetu zákazky je náplňou samostatnej kapitoly výzvy na predkladanie ponúk (pozri kapitola B.1 Opis predmetu obstarávania).

Obhliadka miesta montáže telefónnej ústredne je možná.

Názov tovaru a služby podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV)

- 1) Hlavný predmet, hlavný slovník:
 - 32551200-2 Telefónne ústredne.
- 2) Doplňujúce predmety (t.z. dovoz tovaru), hlavný slovník:
 - 60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu).

I.3 Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet verejného obstarávania.

I.4 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet verejného obstarávania bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa Domova pre seniorov (ďalej len DpS). Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok.

Maximálna výška zdrojov, ktorou disponuje verejný obstarávateľ na daný druh zákazky je **17.907,- Eur s DPH**.

Predpokladaná hodnota zákazky je 14.922,50 € bez DPH.

I.5 Zmluva

Výsledkom súťaže bude uzavretie Kúpnej zmluvy na nákup telefónnej ústredne s montážou, v zmysle § 409 a nasledujúcich Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len OZ), v súlade s § 117 a § 56 Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len ZVO) a v súlade s internou smernicou o verejnom obstarávaní DpS. Kúpna zmluva musí byť v súlade s touto výzvou na predkladanie ponúk.

Uchádzačom, ktorí predložia svoje cenové ponuky, nevzniká žiadny nárok na uzavretie zmluvy, na úhradu nákladov, súvisiacich s prípravou a doručením cenovej ponuky.

Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok pre uskutočnenie plnenia tvorí časť:

- 1) A.1 Pokyny pre uchádzačov časť 1.5 Zmluva a 1.6 Miesto a termín plnenia
- 2) B.1 Opis predmetu verejného obstarávania.
- 3) B.2 Spôsob určenia ceny.

4) B.3 Návrh Kúpnej zmluvy.

I.6 Miesto a termín plnenia

- 1) Miesto uskutočnenia zákazky (miesto dodania):
 - DpS, Mierová 88, 064 01 Stará Ľubovňa;
- 2) Lehota a termín plnenia zákazky (trvanie zmluvy): *maximálne do 15.11.2022. Predpokladaný termín uzavretia Kúpnej zmluvy je 8/2022 (závisí to od ukončenia VO na daný predmet VO). Dôvod danej lehoty je nasledovný: finančné prostriedky (kapitálové výdaje) na nákup telefónnej ústredne s montážou sú účelové a čerpanie týchto finančných prostriedkov musí byť realizované do konca roka 2022.*

I.7 Variantné riešenia

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

I.8 Platnosť ponuky

Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do 31.12.2022.

Časť II. Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

II. 1 Komunikácia

Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku. Každá komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje písomne, elektronickou formou, prostredníctvom určeného systému ERANET dostupného na adrese <https://psk.eranet.sk> (ďalej len „ERANET“). Pre umožnenie elektronickej komunikácie, resp. pre predloženie ponuky, je potrebné, aby sa záujemca/uchádzač zaregistroval v systéme ERANET. Registrácia je bezplatná. Za moment doručenia elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania, t. j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke adresáta v systéme ERANET.

II. 2 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi

Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať v súlade s bodom II. 1 Komunikácia tejto Výzvy.

Telefonická informácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcom alebo uchádzačom je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomnosti, dohodnutia obhliadky miesta a pod.

Telefonická a osobná komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase od 8.00 do 15.00 hod.

II. 3 Vysvetľovanie a doplnenie výzvy na predkladanie ponúk

V prípade potreby objasniť výzvu na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie spôsobom uvedeným v časti komunikácia.

Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však štyri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

Časť III. Príprava ponuky

III. 1 Jazyk ponuky

Celá ponuka, taktiež doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku. Pokiaľ chce uchádzač predložiť ponuku v inom jazyku než slovenskom, musí tak urobiť v súlade s § 117 ods. 3 ZVO.

III. 2 Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- 1) Identifikačné údaje uchádzača.
- 2) Ponúknutú cenu predmetu zákazky.
- 3) Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie ďalších podmienok účasti uchádzačov požadované v časti A. 2 PODMIENKY ÚČASTI:
 - a) Doklad o oprávnení podnikat' podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO (pozri bod A.2.1);
 - b) Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 2 písm. f) ZVO (pozri bod A.2.1);
 - c) Čestné vyhlásenie ku „Konflikt záujmov a etickému kódexu“ v súlade s § 23 ZVO (pozri bod A.2.4).

Časť IV. Predkladanie ponúk

IV. 1 Spôsob a forma predkladania ponuky

Ponuku predkladá uchádzač v elektronickej forme prostredníctvom elektronického systému ERANET. Ponuka sa považuje za predloženú až po jej záväznom odoslaní v systéme ERANET. Po záväznom predložení ponuky (rozumnej jej odoslaní) je uchádzačovi zaslaný notifikačný email o doručení tejto ponuky verejnemu obstarávateľovi. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.

Doklady sa nevracajú, sú súčasťou dokumentácie verejného obstarávania.

Ak ponuka nebude obsahovať uvedené náležitosti, bude zo súťaže vylúčená.

Uchádzač predkladá do súťaže svoju ponuku bezplatne. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

Zabezpečenie viazanosti ponuky zábezpekou sa nevyžaduje.

Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v tejto výzve, musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikat' alebo zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa predchádzajúcej odrážky.

Ponuku doručení po lehote na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.

Požadovaná forma predkladania dokladov a dokumentov:

- doklady a dokumenty, ktoré boli pôvodne vyhotovené v listinnej forme sa predkladajú prevedené (napr. skenovaním) z originálu alebo úradne osvedčenej kópie dokladu alebo dokumentu do elektronickej formy vo formáte PDF,
- doklady a dokumenty, ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa predkladajú v pôvodnej elektronickej forme,
- textové a tabuľkové výstupy sa predkladajú vo formáte PDF v strojovo čitateľnom tvare, obrázkové výstupy vo formáte PDF.

IV. 2 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená **do 9.8.2022, 9.00 hod.**

IV. 3 Doplnenie, odvolanie a zmena ponuky

Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve a to prostredníctvom elektronického systému ERANET.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

V. 1 Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **9.8.2022 o 9.30 hod v zasadačke DpS**. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré obsahujú náležitosti určené v časti *III. Príprava ponuky* a zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk.

Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia prostredníctvom elektronického systému ERANET.

V. 2 Mena na vyhodnotenie ponúk

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v „€“ eurách s DPH.

V. 3 Hodnotenie ponúk

Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk spôsobom určeným v časti *A.3 Kritéria na hodnotenie ponúk* a pravidiel ich uplatnenia.

V. 4 Oznámenie z otvárania, prijatia a neprijatia ponúk

Verejný obstarávateľ pošle oznámenie o prijatí, resp. neprijatí ponuky v súlade so ZVO prostredníctvom elektronického systému ERANET.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

A.2.1 Osobné postavenie

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a preukázať jej splnenie dokladom o oprávnení podnikat' podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO – tu stačí výpis z registra (internet).

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO a preukázať jej splnenie doloženým čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 2 písm. f) ZVO. Takéto čestné vyhlásenie je prílohou tejto výzvy a je potrebné svojim podpisom potvrdiť súhlas.

A.2.2 Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti z hľadiska finančného a ekonomického postavenia sa nevyžadujú.

A.2.3 Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti z hľadiska finančného a ekonomického postavenia sa nevyžadujú.

A.2.4 Čestné vyhlásenie ku „Konfliktu záujmov a etickému kódexu uchádzača“

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa konfliktu záujmov a etickému kódexu a to doloženým čestným vyhlásením v súlade s § 23 ZVO. Takéto čestné vyhlásenie je prílohou tejto výzvy a je potrebné svojim podpisom potvrdiť súhlas.

A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ pre výber uchádzača stanovil nasledovné kritérium:

- najnižšia cena celého predmetu verejného obstarávania s DPH.

Vítazom súťaže sa stane uchádzač, ktorého ponuka bola najnižšia na celý predmet verejného obstarávania. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa navrhovanej ceny.

Hodnotenie ponúk sa uskutoční nasledovne:

- 1) Uchádzači predložia cenu na predmet verejného obstarávania bez DPH, výšku alebo sadzbu DPH a cenu spolu s DPH (ak uchádzač nie je platcom DPH, tak uvedie len skutočnú celkovú cenu);
- 2) Hodnotenie uchádzačov sa uskutoční za celý súbor dodávaného tovaru (t.z. aj s montážou a dovozom, resp. ak bude uchádzač z ostatných štátov EU a nie zo SR, tak aj všetky ostatné poplatky s tým spojené a pod.) s DPH.

Návrh na plnenie kritéria uchádzač zároveň predloží formou vyplnenia celkovej ceny prostredníctvom príslušnej funkcionality systému ERANET.

B.1 OPIS PREDMETU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Predmetom verejného obstarávania je „Nákup telefónnej ústredne“.

Predmet verejného obstarávania musí byť nový (nesmie byť repasovaný, ani zánovný a pod.).

Ide o nákup a montáž novej digitálnej telefónnej ústredne s kapacitou minimálne 5 vonkajších liniek a 200 vnútorných pobočiek. Ústredňa musí zabezpečovať všetky procesy organizovania telefonných hovorov, prepájania telefonných hovorov, zálohovanie telefonných hovorov a pod.

Ústredňa umožní využitie radu rozhraní - analógové telefónne linky, ISDN BRI, ISDN PRI, GSM a VoIP.

Digitálna telefónna ústredňa musí obsahovať VoIP multimediálne komunikačné zariadenia, ktoré budú poskytovať vysoký štandard a umožňovať efektívnu komunikáciu. Hovorová kapacita systému ústredne bude odpovedať potrebám veľkých firiem aj operátorov. Prenos medzi jednotlivými sieťami bude riadený dynamickým šetriacim automatom LCR, ktorý vyberá najlepšiu a najlacnejšiu cestu pre vykonanie hovoru na požadované číslo. Systém musí umožňovať vytvárať virtuálne ústredne, alebo jednoducho vytvárať reštrikcie pre určité skupiny účastníkov či jednotlivcov.

Ďalšie minimálne vlastnosti a technické parametre, ktoré musí obsahovať digitálna ústredňa:

- vytváranie a konfigurovanie vlastných routerov a pravidiel - splnenie najnáročnejších požiadaviek na smerovanie hovorov,
- kombinácia všetkých existujúcich rozhraní v jednom systéme (analogové, ISDN BRI/PRI, GSM a VoIP) - vysoká prispôsobivosť akýmkoľvek požiadavkám + tvorba zostavy ústredne na mieru,
- podpora všetkých typov telefónov a len dvojvodičové pripojenie digitálnych systémových telefónov, čo podstatne uľahčí budovanie alebo využitie súčasných rozvodov,
- užívateľské profily a časové profily - min. 8 rôznych profilov pre každého užívateľa,
- tvorbu vlastných užívateľských, skupinových, obecných telefónnych zoznamov,
- reportér udalostí - zabezpečí hlásenie poruchy portov pomocou SMS alebo e-mailu,
- využitie všetkých typov telefónov podľa potrieb užívateľov,
- napájacie napätie 230 V (tolerancia +/- do 10%),
- komunikačné rozhranie LAN,
- možnosť zistenia záznamu hovorov (z akého čísla bolo volané, komu bolo volané a pod.),
- možnosť načítať záznam hovorov z ústredne do iného počítača,
- rozsah teplôt pri prevádzkových podmienkach +5 až +45 °C.

Zároveň predmetom verejného obstarávania je demontáž a likvidácia súčasnej starej analogovej telefónnej ústredne. Ide o výmenu telefónnych ústrední. Terajšia telefónna ústredňa je analogová ATEUS OMEGA, ktorú tvoria dve telefónne ústredne. Táto ústredňa pozostáva z 102 vnútorných liniek (48 jedna ústredňa a 54 druhá).

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Navrhovaná zmluvná celková cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovaný predmet obstarávania, t.z. sumár všetkého nákupu, montáže, dovozu a pod. do sídla verejného obstarávateľa (celková cena bude aj s dovozom a všetkými službami súvisiacimi s nákupom, demontážou a montážou ústredne). Podrobnejší popis predmetu zákazky je náplňou samostatnej kapitoly výzvy na predkladanie ponúk.

Cenu za predmet zákazky je potrebné stanoviť ako koncovú cenu pre verejného obstarávateľa (objednávateľa), kde budú premietnuté všetky náklady spojené s výrobou, súvisiacimi službami, ktoré sú spojené s dopravou na miesto dodania, naložením a vyložením dodávaného tovaru s montážou na miesto dodania a pod.

Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú celkovú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- sadzba DPH alebo výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.

V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.

B.3 NÁVRH KÚPNEJ ZMLUVY

Ustanovenia v kapitole B.3 musia byť obsiahnuté v zmluve. Niektoré časti tejto kapitoly sú predmetom výzvy na predkladanie ponúk a musia byť predmetom zmluvy. Ďalšie podmienky sú nasledovné:

V preambule kúpnej zmluvy musí byť tento text: Táto Kúpna zmluva sa uzatvára, ako výsledok verejného obstarávania s názvom: „**Nákup telefónnej ústredne**“. Na základe výsledku verejného obstarávania sa z úspešného uchádzača stal dodávateľ. Predmet zákazky bol obstarávaný podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

B.3.1 Cena za dielo a platobné podmienky

Cenu za tovar a platobné podmienky pozri v časti B.2 Spôsob určenia ceny. Ďalšie pravidlá ohľadom platobných podmienok sú nasledovné:

- Splatnosť faktúr je **30 dní** odo dňa jej doručenia na adresu objednávateľa.
- Faktúra bude uhradená bezhotovostným platobným stykom na účet dodávateľa. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň, keď bude platená čiastka odpísaná z účtu objednávateľa v prospech účtu dodávateľa.
- Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle príslušných právnych predpisov a Kúpnej zmluvy. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v tomto bode. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a lehota splatnosti bude pokračovať dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.

B.3.2 Vady diela, záruky, sankcie

Dodávateľ zodpovedá, že dodávaný tovar bude v čase odovzdania zodpovedať platným právnym predpisom SR. Ak objednávateľ pri preberaní tovaru zistí vady dodávaného tovaru, je oprávnený takýto tovar neprevziať. Reklamácie budú riešené stiahnutím tovaru a jeho okamžitou výmenou.

Všetky oprávnené reklamácie budú riešené priamo medzi dodávateľom a objednávateľom.

Dodávateľ zodpovedá za chyby, ktoré má tovar v čase jeho dodania. Prípadné viditeľné chyby zistené pri preberaní sa reklamujú ihneď. Skryté vady musí kupujúci reklamovať písomne podľa Obchodného zákonníka.

Predávajúci poskytne kupujúcemu záruku **24 mesiacov** a pozáručný servis minimálne po dobu **5 rokov** (záručný a pozáručný servis môže byť zabezpečený aj v subdodávke, ale uchádzač musí pri podpise zmluvy deklarovať túto skutočnosť subdodávateľskou zmluvou na záručný servis 24 mesiacov a pozáručný servis 5 rokov – táto veta v zátvorke nemusí byť obsahom zmluvy, keď uchádzač, ktorý bude podpisovať zmluvu má v predmete podnikania dokladu o oprávnení podnikáť túto činnosť).

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli na vzniku nároku na nasledujúce zmluvné sankcie (pokuty):

- a) Dodávateľ za oneskorenie dodávky v zmysle tejto zmluvy uhradí objednávateľovi poplatok z omeškania vo výške 0,5% z dohodnutej ceny za každý deň omeškania,
- b) Objednávateľ uhradí dodávateľovi za každý deň omeškania s úhradou faktúry až do zaplatenia poplatok z omeškania vo výške 0,5% z dlžnej sumy.

B.3.3 Práva a povinnosti zmluvných strán

Časť tohto bodu je predmetom kapitoly A1 Pokyny pre uchádzačov časť 1.6 Miesto a termín plnenia. Ďalšie podmienky sú nasledovné:

- Dodávateľ ručí, že výrobky ním dodávané zodpovedajú platným normám.
- Každá zmena Kúpnej zmluvy musí byť po dohode zmluvných strán uskutočnená len na základe dodatku k Zmluve. Cena, ktorá bude predmetom Kúpnej zmluvy, t.z. aj tzv. vysúťažaná cena, týmto nebude dotknutá.
- Dodávateľ vyhlasuje pod hrozbou zmluvnej pokuty vo výške 5.000,- €, že dodávku tovaru podľa tejto Kúpnej zmluvy vykonáva prostredníctvom fyzických osôb, ktoré zamestnáva legálne. Nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje dodávateľa povinnosti uhradiť objednávateľovi škodu, ktorá mu vznikne titulom porušenia zákonných povinností zhotoviteľa.

B.3.4 Dodávka tovaru a čas plnenia

Miestom dodania je: Domov pre seniorov, Mierová 88, 064 01 Stará Ľubovňa.

Dodávateľ je povinný dodať tovar, ktorá je predmetom tejto zmluvy v dobrej kvalite a v dohodnutom termíne.

Objednávateľ je povinný tovar previazať, ktorý je predmetom zmluvy v dohodnutom termíne a následne uhradiť sumu na účet dodávateľa.

Medzi zmluvnými stranami bolo dojednané, že vlastnícke právo k predmetu zmluvy prechádza na objednávateľa dňom zaplatenia kúpnej ceny, t.j. pripísaním peňažných prostriedkov na účet dodávateľa.

Nebezpečenstvo škody na dodanom tovare prechádza na objednávateľa prevzatím dodaného tovaru. Tovar je prevzatý momentom potvrdenia príslušného dodacieho listu.

B.3.5 Odstúpenie od kúpnej zmluvy (vypovedanie kúpnej zmluvy)

Každá zo zmluvných strán má právo od zmluvy odstúpiť na základe vzájomnej dohody alebo jednostrannou písomnou výpoveďou, ktorejkoľvek zo zmluvných strán. Jednostranná písomná výpoveď môže byť realizovaná len za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Dodávateľ a objednávateľ môžu vypovedať kúpnu zmluvu pri podstatnom porušení povinností tejto zmluvy. Takto vypovedať kúpnu zmluvu je možné ihneď a to dňom doručenia výpovede dodávateľovi alebo objednávateľovi (t.z. bez výpovednej lehoty).

Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie povinností budú považovať porušenie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy.

Dodávateľ môže vypovedať Kúpnu zmluvu, ak objednávateľ bude meškať so zaplatením faktúry za dodaný tovar o viac ako 10 kalendárnych dní. Takto vypovedať kúpnu zmluvu je možné ihneď a to dňom doručenia výpovede dodávateľovi (t.z. bez výpovednej lehoty).

Objednávateľ môže vypovedať zmluvu, ak dodávateľ bude meškať s dodávkou tovaru o viac ako dva kalendárne dni. Takto vypovedať kúpnu zmluvu je možné ihneď a to dňom doručenia výpovede dodávateľovi (t.z. bez výpovednej lehoty).

Výpoveďou kúpnej zmluvy sa však nerušia vzájomné finančné záväzky, ktoré vznikli pred dňom vypovedania kúpnej zmluvy.

B.3.6 Doručovanie

Všetky písomnosti a oznámenia týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi účastníkmi Kúpnej zmluvy, vrátane tých, ktoré vyvolávajú právne účinky sa doručujú osobne, poštou alebo iným doručovateľom oprávneným doručovať zásielky.

Písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi účastníkmi Kúpnej zmluvy sa doručujú doporučené na adresy účastníkov uvedených v Kúpnej zmluve. Zmluvné strany sa

zároveň zaväzujú oznamovať si navzájom akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú a sú potrebné na prípadné uplatnenie oznámenia, najmä zmenu, či zánik ich právnej subjektivity, zmenu adresy ich sídla, zmenu štatutárneho orgánu, zmenu bankového spojenia, vstup do konkurzného konania, reštrukturalizácie alebo likvidácie ktorejkoľvek zmluvnej strany. Takéto oznámenie je možné uskutočniť jednostranne bez nutnosti zmeny Kúpnej zmluvy vo forme dodatku. Ak niektorá zmluvná strana nesplní povinnosť uvedenú v prvej vete tohto bodu, nebude oprávnená namietat', že neobdržala akékoľvek oznámenie a zároveň zodpovedá za akúkoľvek takto spôsobenú škodu.

Oznámenia sa považujú za doručené v deň doručenia, pokiaľ boli doručené osobne; v deň prevzatia, pokiaľ boli zaslané formou doporučenej listovej zásielky; v nasledujúci pracovný deň, pokiaľ boli zaslané rýchlou kuriérskou službou.

Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo deň, v ktorý márne uplynie odborná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte doručovanej poštou zmluvnej strane alebo deň, v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane preukázateľne poštou vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.

Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce prejav vôle predčasne ukončiť túto Kúpnu zmluvu (odstúpenie a pod.) sa musia doručovať prostredníctvom pošty s doručenkou preukazujúcou doručenie alebo osobné potvrdenie prevzatia.

B.3.7 Záverečné ustanovenia

Kúpna zmluva bude vyhotovená v štyroch rovnopisoch rovnakej právnej sily, z ktorej po jej podpise dostane každá zmluvná strana po dve jej vyhotovenia.

Kúpna zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom.

Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na to, aby všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú pri realizácii tejto zmluvy boli vyriešené dohodou. Ak nedôjde k dohode, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená podať návrh na riešenie sporu na vecne a miestne príslušnom všeobecnom súde v Slovenskej republike.

Vzťahy medzi účastníkmi Kúpnej zmluvy, ktoré nie sú výslovne upravené kúpnu zmluvou a výzvou na predkladanie ponúk, na základe ktorých kúpna zmluva vznikla, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilí uzatvoriť Kúpnu zmluvu, že ju uzatvárajú slobodne a vážne, neuzatvárajú ju v tiesni a za nevýhodných podmienok. Zmluvu si pred jej uzatvorením prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu Zmluvu vlastnoručne podpísali.



Výzvu na predkladanie ponúk vypracoval: PhDr. Lubomír Štupák
vedúci úseku vnútornej prevádzky DpS